Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
основная общеобразовательная школ с. Утяганово
муниципального района Кармаскалинский район
Республики Башкортостан

Согласовано
Председатель ППО
_____Хусаинова З.А.

Утверждаю
Директор МОБУ ООШ с.Утяганово
_____ Язгарова Г.Ф.
Приказ № 141 от 25.12.2015г.

Положение о противодействии коррупции

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положение устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении основная общеобразовательная школа с. Утяганово (далее – школа).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1 *коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2 *противодействие коррупции* – деятельность: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию. Коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно - пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры и направления по предупреждению и противодействию коррупции

2.1. Основными мерами по предупреждению и противодействию коррупции в школе являются:

- меры, направленные на улучшение управления по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
- меры, направленные на совершенствование кадровой политики;
- меры, направленные на правовое просвещение;
- меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений;

- меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населению деятельности МОБУ ООШ с.Утяганово, стимулирование антикоррупционной активности общественности;

- организация проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов;

- иные меры по противодействию коррупции.

3. Основные направления деятельности школы по повышению эффективности противодействии коррупции

3.1.Основными направлениями деятельности школы по повышению эффективности противодействии коррупции являются:

- создание механизма взаимодействия органов управления школой с общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к активному участию в противодействии коррупции, на формирование в педагогическом коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционном поведению;
- создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления школой;
- обеспечение доступа работников школы и родителей (законных– представителей) обучающихся к информации о деятельности школы, его органов управления ;
- создание условий для уведомления работниками школы, обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации школы и лица, ответственного за реализацию мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. Организационные основы противодействия коррупции в школе

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- директор школы;
- работник школы, назначенный приказом директора, в круг обязанностей которого входит реализация мер по предупреждению и противодействию коррупции в школе. Данный работник осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

4.2. Полномочия лица, ответственного за реализацию мер по предупреждению и противодействию коррупции в школе:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школе;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательных отношений;
- принимает заявления работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных нормативных актов школы на соответствие действующему законодательству;
– разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

– разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности школы; организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- направляет директору школы свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности в школе;
- информирует о результатах работы директора школы.

5. Проверка об установлении факта коррупционного правонарушения

5.1. Проверка об установлении факта коррупционного правонарушения проводится по приказу директора школы.
Основаниями для приказа о проведении проверки являются:
- докладная записка, содержащая сведения, указывающие на факт совершения работником школы коррупционного правонарушения;
- заявление работника школы, родителя (законного представителя) обучающегося о проведении проверки.
5.2. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:
- вина работника;
– причины и условия, способствовавшие совершению работником школы коррупционного правонарушения; характер и размер вреда, причиненного работником школы в результате коррупционного правонарушения;
- обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления работника школы, родителя (законного представителя) обучающегося о проведении проверки.
5.3. Для проведения проверки приказом директора образуется комиссия. Проверка проводится с участием представителя профсоюзного органа. При необходимости в состав комиссии могут включаться иные работники школы, обладающие необходимыми знаниями и опытом.
5.4. В проведении проверки не может участвовать работник школы, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этом случае он обязан обратиться к директору школы с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки. При несоблюдении указанного требования результаты проверки считаются недействительными.
5.5. В ходе проведения проверки директор школы запрашивает у работника, в отношении которого проводится проверка, объяснение по существу дела в письменной форме. В случае отказа работника представить такое объяснение составляется соответствующий акт. Отказ работника от дачи письменного объяснения не является препятствием для проведения проверки.
5.6. В ходе проведения проверки директор школы или созданная по его приказу комиссия вправе:
- запрашивать у работников школы письменные объяснения и другую информацию по существу проводимой проверки;
- получать консультации у специалистов, по вопросам, требующим специальных познаний.
5.7. Проверка должна быть завершена в течение месяца со дня принятия решения о ее проведении. Днем окончания проверки является дата составления заключения о результатах проведения проверки.

5.8. По результатам проверки составляется письменное заключение, в котором:
- указываются факты и обстоятельства, установленные по итогам проведения проверки;
- содержатся предложения о применении к работнику дисциплинарного взыскания или предложения о передаче материалов проверки в правоохранительные органы для применения других мер юридической ответственности в соответствии с Трудовым кодексом и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
5.9. Заключение подписывается участниками проверки и направляется директору школы для принятия соответствующего решения.
5.10. Работник школы, в отношении которого проводилась проверка, имеет право:
- давать устные и письменные пояснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;
- обжаловать директору школы решения и действия (бездействия) членов комиссии, проводившей проверку;
- знакомиться по окончании проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам проверки.

6. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников школы

6.1. В целях эффективного осуществления комплекса мероприятий по недопущению проявлений коррупции в школе, формирования единой антикоррупционной политики, обеспечение защиты прав и законных интересов педагогов школы, а также в целях установления этических взаимоотношений между всеми участниками образовательных отношений, поднятия престижа профессии педагога, создания в общественном сознании положительного имиджа учителя, обеспечения улучшения психологического микроклимата, оптимизации общения школы с внешней средой и в целом устойчивого ее развития в современных условиях в школе разработан Кодекс профессиональной этики педагогического работника.